

ПЗВО «КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

від 30.09.2019

(протокол № 2)

СЛУХАЛИ:

1. Про основні напрямки планування та вдосконалення навчально-виховної роботи в Університеті у 2019/20 навчальному році.

Доповідач: проректор з навчально-виховної роботи Данченко Тетяна Володимирівна.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Доповідь проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. про основні напрямки планування та вдосконалення навчально-виховної роботи в Університеті у 2019/2020 навчальному році взяти до уваги.

1.2. Підвищувати якість викладання навчальних дисциплін із урахуванням викликів сьогодення, зокрема створення англomовного середовища шляхом запровадження елементів англomовного навчання.

1.3. Оновити навчально-методичне забезпечення з урахуванням елементів англomовного навчання.

1.4. Вдосконалювати методичну майстерність викладачів, підвищувати якість проведення всіх видів занять, що здійснюється через такі форми контролю, як взаємовідвідування занять і проведення відкритих занять.

1.5. Підвищувати відповідальність керівників за мотивацію студентів до написання курсових, випускних кваліфікаційних і магістерських робіт.

1.6. Оновити бази проходження практичної підготовки студентів із урахуванням потреб stakeholder.

1.7. Вдосконалити програмами підсумкової атестації.

1.8. Усім суб'єктам освітнього процесу забезпечувати сприятливі умови для професійного виховання, формування творчої атмосфери, патріотично-національного виховання та формування університетських традицій, створення позитивного соціально-психологічного мікроклімату в колективі.

1.9. У процесі проведення культурно-виховних заходів структурним підрозділам враховувати святкування 25-річного ювілею Університету, створюючи таким чином йому позитивний імідж.

Відповідальні: проректор з навчально-виховної роботи, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом 2019/20 н. р.

СЛУХАЛИ:

2. Про організацію та планування наукової роботи викладачів і студентів у 2019/20 навчальному році.

Доповідач: проректор з науково-педагогічної роботи Мартиненко Світлана Миколаївна.

УХВАЛИЛИ:

2.1. Доповідь проректора з науково-педагогічної роботи Мартиненко С.М. про організацію та планування наукової роботи викладачів і студентів у 2019/20 навчальному році 2019/2020 навчальному році взяти до уваги.

2.2. Спрямувати науково-дослідну діяльність відповідно до інновацій в сфері вищої освіти, за графіком проводити заплановані заходи, поліпшити змістове наповнення наукової продукції, збільшити кількість наукових публікацій у наукометричній базі (Web of science, Scopus), вчасно видавати фахові збірники, забезпечити недопущення академічного плагіату з урахуванням Web of science Core Collection.

2.3. Сприяти участі кожному науково-педагогічному працівнику в науковій і професійній діяльності, суттєво збільшити показники наукової активності та академічної мобільності.

2.4. Підвищити відповідальність наукових керівників за якість курсових, випускних кваліфікаційних, дипломних і магістерських робіт.

2.5. Залучати студентів до участі у Міжнародних і Всеукраїнських конкурсах і олімпіадах.

2.6. Продовжувати наукову міжнародну співпрацю із закладами вищої та загальної середньої освіти, науковими інституціями та організаціями.

2.7. Започаткувати випуск науково-популярного електронного збірника праць викладачів і студентів.

2.8. Активніше залучати до науково-дослідної роботи студентів Коледжу та учнів Ліцею.

2.9. Популяризувати інформацію про науково-дослідну роботу на сайті Університету і структурних підрозділів.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом 2019/20 н. р..

СЛУХАЛИ:

3. Про організацію довузівської підготовки в 2019/20 навчальному році.

Доповідач: проректор з доуніверситетської підготовки Рудаківська Світлана Вікторівна.

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію проректора з доуніверситетської підготовки Рудаківської С.В. про організацію довузівської підготовки в 2018/19 навчальному році взяти до уваги.

3.2. Постійно працювати над збільшенням набору слухачів на підготовче відділення, поєднуючи масові заходи з майбутніми абітурієнтами з конкретною індивідуальною роботою.

3.3. Ретельно вивчати питання щодо збереження контингенту студентів.

3.4. Посилити наскрізні лінії профільності: підготовче відділення - ліцей-коледж-університет з метою унеможливлення відтоку студентів.

3.5. Збільшити кількість загально-освітніх закладів з партнерами з метою залучення старшокласників до інтелектуальних проектів КиМУ.

3.6. Активно проводити впродовж року інтелектуальні програми КиМУ з метою залучення активної, інтелектуально обдарованої молоді.

Відповідальні: проректор з доуніверситетської підготовки, керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: протягом 2019/20 н. р

СЛУХАЛИ:

4. Про обрання голови та заступника голови новоствореної Вченої ради Університету.

Доповідач: віце-президент з наукових та юридичних питань Савченко Леся Анатоліївна

УХВАЛИЛИ:

4.1. Затвердити лічильну комісію для проведення як таємного так і відкритого голосування щодо обрання, відповідно, голови Вченої ради Університету та заступника голови у такому складі:

Крупеня І.М. – завідувач кафедри міжнародних відносин та туризму,

Чебанова О.Є. – завідувач кафедри соціальних комунікацій,

Куц І.В – керівник юридичного відділу.

4.2. Затвердити протокол лічильної комісії № 1 щодо таємного голосування стосовно обрання на посаду голови Вченої ради Університету професора Хачатуряна Х.В.

4.3. Затвердити протокол лічильної комісії № 2 щодо проведення відкритого голосування щодо обрання заступником голови Вченої ради Університету професора Мартиненко С.М.

Голова Вченої ради
Вчений секретар



проф. Х.В. Хачатурян
доц. І.І.Судак