

**ПЗВО «КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

**від 29.05.2023 р.
(протокол № 10)**

СЛУХАЛИ:

1. Про дотримання науково-педагогічними працівниками КиМУ та здобувачами вищої освіти Кодексу академічної доброчесності в умовах змішаного навчання доповіла Мартиненко С.М., проректор з науково-педагогічної діяльності

УХВАЛИЛИ:

- 1.1. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи, доктора педагогічних наук, професора С.М. Мартиненко взяти до уваги.
- 1.2. Керівникам структурних підрозділів Університету на засіданнях кафедр, Вчених рад розглядати питання про дотримання НПП і здобувачами вищої освіти основних принципів і правил Кодексу академічної доброчесності, Положення про протидію академічному плагіату в умовах воєнної агресії.
- 1.3. Продовжувати роботу постійно діючих науково-методичних семінарів, круглих столів, тренінгів для суб'єктів освітнього процесу, на яких розглядати питання про дотримання Кодексу академічної доброчесності у процесі виконання наукових досліджень, випускних кваліфікаційних і магістерських робіт.
- 1.4. Спонукати учасників освітнього процесу дотримуватися моральних норм і правил етичної поведінки, закладених у Кодексі академічної доброчесності в умовах змішаного навчання.
- 1.5. Продовжувати співпрацю з представниками компанії StrikePlagiarism в Україні з метою поширення інформації про нові функції та можливості системи, а саме: пошук перекладеного плагіату, доступ до бази даних УкрІНТЕІ, модуль списування, досвід інтеграції з ЛМС системами, такі, як: Moodle, OJS тощо.

***Відповідальні:** директори навчально-наукових
інститутів, декани факультетів*

***Термін виконання:** впродовж 2022-2023 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

2. Стан, проблеми, перспективи організації освітнього процесу, навчально-методичної, наукової роботи та кадрового забезпечення в Фаховому коледжі КиМУ доповіла Кузьмич О.А., директор Фахового коледжу КиМУ

УХВАЛИЛИ:

- 2.1. Інформацію директора Фахового коледжу КиМУ Кузьмич О.А. взяти до уваги.
- 2.2. Загалом вважати роботу Фахового коледжу КиМУ за звітний період задовільною.
- 2.3. Продовжувати здійснювати навчальну, наукову та позааудиторну роботу в змішаному форматі в умовах воєнного стану відповідно до вимог фахової передвищої освіти, впроваджуючи у практичну діяльність інноваційні технології, мотивуючи НПП до підвищення фахової майстерності та конкурентноспроможності.
- 2.4. Систематично здійснювати співпрацю із закладами-партнерами, стейкхолдерами

в умовах воєнного стану.

2.5. Посилити відповідальність голів випускових ЦК Фахового коледжу за організацію освітнього процесу, в т.ч. за викладанням навчальних дисциплін англійською мовою, вчасне проведення форм семестрового та річного контролю у 2022–2023 навчальному році.

2.6. З метою успішного проведення вступної кампанії 2023 року активізувати профорієнтаційну роботу шляхом використання ефективних форм комунікаційної взаємодії (*Дні відкритих дверей, агітаційні виступи, соціальні мережі, онлайн лекції, презентації тощо*).

2.7. Спрямовувати взаємодію із органами студентського самоврядування на вдосконалення якості освітнього процесу, формування у студентів національної самосвідомості, патріотизму, активної соціальної позиції.

Відповідальні: директор Фахового коледжу КиМУ

Термін виконання: впродовж 2022-2023 н.р..

Результати голосування: «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одногосно

СЛУХАЛИ:

3. Стан, проблеми, перспективи організації освітнього процесу, навчально-методичної, наукової роботи та кадрового забезпечення, особливості профільного навчання та допрофільної підготовки в Ліцеї КиМУ доповіла Даниленко О.М., директор Ліцею КиМУ

УХВАЛИЛИ:

3.1. Інформацію директора Ліцею Даниленко О.М. взяти до уваги.

3.2. Вважати, що у 2022/2023 навчальному році освітні послуги у Ліцеї надавалися з урахуванням особливостей змішаного навчання в умовах воєнного стану.

3.3. Посилити контроль за якістю викладання іноземних мов (за авторською методикою професора Х.В. Хачатуряна) в умовах онлайн навчання.

3.4. Залучати учнів Ліцею до науково-дослідної роботи, участі в круглих столах, олімпіадах, конкурсах, Універсіаді, заснувавши наукове товариство, наукові студії.

3.5. Вдосконалювати та розширювати напрями наступності з метою підвищення результативності формування професійних компетентностей ліцеїстів, їхнього профільного самовизначення, супроводу дослідницько-пошукової діяльності НПП.

3.6. Створювати оптимальні умови для навчання й розвитку обдарованої молоді з максимальним урахуванням індивідуальних потреб і можливостей.

3.7. Викладачам Ліцею підвищувати рівень професійної кваліфікації та педагогічної майстерності.

3.8. Активізувати роботу методичних об'єднань вчителів Ліцею, в межах яких надавати системну психолого-методичну підтримку молодим педагогам, які викладають загальноосвітні дисципліни англійською мовою.

3.9. Відповідно до Стратегії розвитку Ліцею поліпшувати матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу, розширювати фонд спеціалізованих кабінетів із інтерактивним оснащенням.

Відповідальні: директор Ліцею КиМУ

Термін виконання: впродовж 2022-2023 н.р..

Результати голосування: «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одногосно

СЛУХАЛИ:

4. Стан, проблеми, перспективи організації освітнього процесу, навчально-методичної, наукової роботи та кадрового забезпечення в Навчально-науковому інституті театрального та музичного мистецтва доповів Самойлов О.Ф., Голова Департаменту творчих спеціальностей

УХВАЛИЛИ:

- 4.1. Інформацію Голови Департаменту творчих спеціальностей Самойлова О.Ф. взяти до уваги.
- 4.2. Вважати роботу Навчально-наукового інституту театрального та музичного мистецтва за звітний період задовільною.
- 4.3. Посилити роботу над спільними проєктами з кафедрою аудіовізуального мистецтва та виробництва, залучаючи студентів спеціальності сценічного мистецтва до знімання дипломних, курсових фільмів і телепрограм.
- 4.4. Співпрацювати зі школами мистецтв, музичними школами, позашкільними закладами освіти, клубами, дитячими і підлітковими театрами – студіями з метою відбору талановитих абітурієнтів для вступу в Університет.
- 4.5. Укласти угоди про співпрацю з провідними театрами України задля організації проходження виробничої практики студентами випускних курсів інституту.
- 4.6. Оновити навчально-методичне забезпечення освітнього процесу з урахуванням особливостей змішаного навчання.
- 4.7. Активізувати роботу науково-педагогічних працівників щодо написання статей у наукових виданнях, віднесених до наукометричних баз.
- 4.8. Організувати кампанію з популяризації Інституту театрального та музичного мистецтва, залучати до цього студентів кафедри соціальних комунікацій.

***Відповідальні:** Голова Департаменту творчих спеціальностей,
завідувачі кафедр*

***Термін виконання:** впродовж 2022-2023 н.р..*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

5. Про підсумки доуніверситетської підготовки в Університеті за 2022 – 2023 навчальний рік доповіла Данченко Т.В., проректор з навчально-виховної роботи

УХВАЛИЛИ:

- 5.1. Інформацію проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. взяти до уваги.
- 5.2. Кожному структурному підрозділу визначити та реалізовувати на практиці ефективні форми і методи профорієнтаційної роботи в умовах воєнного стану.
- 5.3. Розширювати формат заходів структурних підрозділів у межах програми «Партнерство в освіті».
- 5.4. Проаналізувати результати інтелектуальних проєктів Університету, зокрема Універсіади, щодо їх профорієнтаційної спрямованості та можливості розширення інтелектуально-творчих програм, актуальних для старшокласників відповідно до напрямів підготовки Фахового коледжу та Університету.
- 5.5. Продовжувати профорієнтаційну роботу серед учнів Ліцею КиМУ.
- 5.6. У наступному навчальному році активізувати роботу щодо розширення контингенту слухачів підготовчого відділення, активно залучаючи до

університетських програм учнів ЗЗСО і студентів коледжів м. Києва та інших регіонів України.

5.7. Всім працівникам Університету долучатися до поширення інформації профорієнтаційного спрямування, застосовуючи соціальні мережі (Фейсбук, Інстаграм тощо)

***Відповідальні:** проректор з навчально-виховної роботи*

***Термін виконання:** впродовж 2022-2023 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

6. Про результати опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, стейкхолдерів про організацію освітнього процесу та діяльності Університету доповіла Депутат Н.О., керівник відділу забезпечення контролю якості освіти

УХВАЛИЛИ:

6.1. Інформацію керівника відділу забезпечення контролю якості освіти Депутат Н.О. взяти до уваги.

6.2. Здійснювати систематичний контроль за протіканням освітнього процесу та діяльності Університету в умовах воєнного стану.

6.3. Проводити системний моніторинг якості змісту вищої освіти за кожною ОП, визначати перспективні напрями розвитку ОП на основі рекомендацій стейкхолдерів.

6.5. Проводити моніторинг проходження стажування НПП у закордонних інституціях та організаціях, що сприятиме їх професійному зростанню.

6.6. Здійснювати співпрацю із зарубіжними освітніми закладами з метою реалізації спільних освітніх програм, міжнародної академічної мобільності та можливістю навчання за обміном.

6.7. Підвищувати рівень академічної мобільності викладачів і здобувачів освіти, залучати до освітнього процесу науковців із закордонних ЗВО-партнерів.

6.8. Розробляти моніторингові заходи щодо поліпшення умов соціально-психологічного середовища Університету.

***Відповідальні:** керівник відділу забезпечення*

контролю якості освіти

***Термін виконання:** впродовж 2022-2023 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

7. Про результати вибору здобувачами освіти вибіркових дисциплін і формування робочих навчальних планів на 2023 – 2024 навчальний рік доповіла Данченко Т.В., проректор з навчально-виховної роботи

УХВАЛИЛИ:

7.1. Інформацію проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. про результати вибору здобувачами освіти вибіркових дисциплін і формування робочих навчальних планів на 2023/2024 навчальний рік взяти до уваги.

7.2. За результатами опитування здобувачів освіти затвердити перелік навчальних

курсів і помістити їх до каталогу вибірових дисциплін.

7.3. Відповідно до каталогу вибірових дисциплін сформувати робочі навчальні плани на 2023/2024 навчальний рік

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів

Термін виконання: впродовж червня 2022-2023 начального року

Результати голосування: «за» – всі, «проти» – немає, «утримались» – немає. Одноголосно

СЛУХАЛИ:

Різне

8. Проректора з науково-педагогічної роботи Мартиненко С.М. про рекомендацію до друку навчального посібника «**Methods and algorithms of digital image processing. Software implementation in matlab: tutorial**» (автори: Сініченко С.В., Хайдуров В.В., Цюпій Т.І., Жовновач Т.А., Щербак Л.М.).

Рецензенти: Юлія Мейш – д.т.н, професор кафедри вищої математики Національного транспортного університету; Штанько А.П. – к.т.н., доцент кафедри комп'ютерних наук

факультету інформаційних технологій КиМУ

УХВАЛИЛИ:

8. Рекомендувати до друку навчальний посібник «**Methods and algorithms of digital image processing. Software implementation in matlab: tutorial**» (автори: Сініченко С.В., Хайдуров В.В., Цюпій Т.І., Жовновач Т.А., Щербак Л.М.).

Рецензенти: Юлія Мейш – д.т.н, професор кафедри вищої математики Національного транспортного університету; Штанько А.П. – к.т.н., доцент кафедри комп'ютерних наук

факультету інформаційних технологій КиМУ

Результати голосування: «за» – всі, «проти» – немає, «утримались» – немає. Одноголосно

Голова Вченої ради

Вчений секретар



проф. Х.В. Хачатурян

доц. І.І.Судак