

**ПЗВО «КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»
РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ**

**від 28.05.2026 р.
(протокол № 11)**

СЛУХАЛИ:

1. Про дотримання науково-педагогічними працівниками КиМУ та здобувачами вищої освіти Кодексу академічної доброчесності в умовах змішаного навчання доповіла Мартиненко С.М., проректор з науково-педагогічної діяльності.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію проректора з науково-педагогічної діяльності Мартиненко С.М. взяти до уваги.

1.2. На засіданнях кафедр, Вчених рад систематично заслуховувати питання про стан дотримання НПП і здобувачами освіти основних принципів і правил Кодексу академічної доброчесності, Положення про протидію академічному плагіату в умовах воєнного стану.

1.3. Проводити відповідно до плану засідання Школи академічної доброчесності з метою популяризації основних її принципів і правил.

1.4. Посилити розвиток внутрішньої культури академічної доброчесності шляхом розширення участі здобувачів у відповідних освітніх і наукових заходах, у т.ч. міжнародного рівня.

1.5. Продовжувати співпрацю з представниками компанії StrikePlagiarism в Україні з метою поширення інформації про інновації в системі (застосування ШІ в наукових дослідженнях, ризики та помилки у процесі оцінювання наукових робіт, практичні інструменти для роботи НПП і адміністрації).

***Відповідальні:** директори навчально-наукових
інститутів, декани факультетів*

***Термін виконання:** впродовж 2025-2026 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

2. Стан, проблеми, перспективи організації освітнього процесу, навчально-методичної, наукової роботи та кадрового забезпечення в Навчально-науковому інституті театрального та музичного мистецтва доповіла Ільїна Н.О., директор інституту

УХВАЛИЛИ:

2.1. Інформацію директора ННІ театрального та музичного мистецтва Ільїної Н.О. взяти до уваги.

- 2.2. НПП і керівництву інституту продовжувати роботу щодо поліпшення кадрового забезпечення, підготовки та залучення висококваліфікованих фахівців в умовах змішаної форми навчання.
- 2.3. На засіданнях Вченої ради інституту систематично заслуховувати питання про організацію і перспективи розвитку діяльності кафедр, науково-дослідну діяльність та роботу зі студентами.
- 2.4. Організацію освітньої, наукової, позааудиторної роботи здійснювати відповідно до вимог вищої освіти, впроваджуючи у практичну діяльність інноваційні технології та мотивуючи НПП до підвищення фахової майстерності шляхом проведення відкритих занять, тренінгів, семінарів, стажування.
- 2.5. Активізувати роботу щодо написання наукових статей, що індексуються у міжнародних наукометричних базах.
- 2.6. На якісному рівні забезпечувати роботу студентських наукових гуртків, залучаючи до їх засідань також студентів фахового коледжу КиМУ та учнів старших класів закладів загальної середньої освіти.
- 2.7. Урізноманітнювати форми проведення профорієнтаційної роботи з метою залучення вступників до навчання за спеціальностями Сценічне мистецтво та Музичне мистецтво.

***Відповідальні:** директор інституту,
завідувачі кафедр*

***Термін виконання:** впродовж 2025-2026 н.р..*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

3. Стан, проблеми, перспективи організації освітнього процесу, навчально-методичної роботи та кадрового забезпечення, особливості профільного навчання та допрофільної підготовки в Ліцеї КиМУ доповіла Гуляйченко В.А., директор Ліцею КиМУ

УХВАЛИЛИ:

- 3.1. Інформацію Гуляйченко В.А. про підсумки 2025-2026 навчального року взяти до уваги.
- 3.2. Вважати, що в цьому навчальному році освітні послуги у Ліцеї надавалися з урахуванням особливостей та форм навчання в умовах воєнного стану.
- 3.3. Посилити контроль за якістю викладання іноземних мов (за авторською методикою професора Х.В. Хачатуряна).
- 3.4. Залучати учнів Ліцею до науково-дослідницької діяльності, участі у олімпіадах, конкурсах, фестивалі науки.
- 3.5. Створювати оптимальні умови для навчання й розвитку обдарованих ліцеїстів із максимальним урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей.
- 3.6. Педагогічному колективу Ліцею систематично підвищувати рівень професійної кваліфікації та педагогічної майстерності.

3.7. Поліпшувати матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу з урахуванням умов змішаного формату і переходу учнів старшої школи до профільного навчання.

***Відповідальні:** директор Ліцею КиМУ*

***Термін виконання:** впродовж 2025-2026 н.р..*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

4. Про підсумки доуніверситетської підготовки в Університеті за 2025 – 2026 навчальний рік доповіла Данченко Т.В., проректор з навчально-виховної роботи

УХВАЛИЛИ:

4.1. Інформацію проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. взяти до уваги.

4.2. Кожному структурному підрозділу визначати ефективні форми і методи профорієнтаційної роботи та реалізовувати їх на практиці.

4.3. Розширювати формат заходів структурних підрозділів у межах програми «Партнерство в освіті».

4.4. Структуровано проаналізувати зібрані дані після Дня відкритих дверей для подальшого супроводу потенційних абітурієнтів.

4.5. Продовжувати профорієнтаційну роботу серед учнів Ліцею КиМУ.

4.6. Активізувати роботу щодо розширення контингенту слухачів підготовчого відділення у наступному навчальному році, активно залучаючи до університетських програм учнів ЗЗСО і студентів коледжів м. Києва та інших регіонів України.

4.7. Всім працівникам Університету долучатися до поширення інформації профорієнтаційного спрямування, застосовуючи соціальні мережі (Фейсбук, Інстаграм тощо).

***Відповідальні:** проректор з навчально-виховної роботи*

***Термін виконання:** впродовж 2025-2026 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

5. Про результати опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, стейкхолдерів про організацію освітнього процесу та діяльності Університету доповіла Депутат Н.О., керівник відділу забезпечення контролю якості освіти

УХВАЛИЛИ:

5.1. Інформацію керівника відділу забезпечення якості освіти Депутат Н.О. взяти до уваги.

- 5.2. Проводити системний моніторинг якості змісту вищої освіти за кожною ОП, визначати перспективні напрями її розвитку та слабкі сторони її реалізації.
- 5.3. Врахувати результати опитування стейкхолдерів під час щорічного перегляду та модернізації освітньо-професійних (освітньо-наукових) програм.
- 5.4. Розробляти моніторингові заходи, спрямовані на поліпшення організації освітнього процесу, підвищення якості викладання, партнерської взаємодії зі стейкхолдерами, забезпечення прозорості діяльності Університету та вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості освіти та управлінських рішень.
- 5.5. Здійснити експертну перевірку змісту анкет на зрозумілість запитань і відповідність критеріям Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та Державної служби якості освіти.
- 5.6. Забезпечувати процедуру пост-моніторингу та систему реагування на результати опитувань усіх учасників освітнього процесу.

***Відповідальні:** керівник відділу забезпечення контролю якості освіти*

***Термін виконання:** впродовж 2025-2026 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає, «утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

6. Про результати вибору здобувачами освіти вибіркового дисциплін і формування робочих навчальних планів на 2026 – 2027 навчальний рік доповіла Данченко Т.В., проректор з навчально-виховної роботи

УХВАЛИЛИ:

- 6.1. Інформацію проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. про результати вибору здобувачами освіти вибіркового дисциплін і формування робочих навчальних планів на 2026/2027 навчальний рік взяти до уваги.
- 6.2. Затвердити перелік навчальних курсів до каталогу вибіркового дисциплін за результатами опитування здобувачів освіти.
- 6.3. Відповідно до каталогу вибіркового дисциплін сформувати робочі навчальні плани на 2026/2027 навчальний рік

***Відповідальні:** директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів*

***Термін виконання:** впродовж червня 2025-2026 навчального року*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає, «утримались» – немає. Одноголосно*

СЛУХАЛИ:

7. Про затвердження Правил прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу ПЗВО «Київський міжнародний університет» – «Фаховий Коледж Київського міжнародного університету» в 2026 році

УХВАЛИЛИ:

7.1. Інформацію проректора з навчально-виховної роботи Данченко Т.В. взяти до уваги.

7.2. Затвердити Правила прийому на навчання до Відокремленого структурного підрозділу ПЗВО «Київський міжнародний університет» – «Фаховий Коледж Київського міжнародного університету» в 2026 році

***Відповідальні:** відповідальний секретар приймальної комісії,
керівники структурних підрозділів*

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно.*

8. РІЗНЕ

СЛУХАЛИ:

Про затвердження теми дисертаційного дослідження Степанова Сергія Володимировича «Методологічні основи оцінювання адаптаційного ресурсу організму в системі прогнозування темпів функціонального старіння в умовах війни в Україні» на здобуття наукового ступеня доктора медичних наук зі спеціальності 222 Медицина.

Науковий консультант – завідувачка лабораторії з вивчення мікроелементозів, доктор біологічних наук, старший науковий співробітник ДУ «Інститут медицини праці імені Ю.І. Кундієва» Ірина Миколаївна Анрусишина

УХВАЛИЛИ:

Затвердити тему дисертаційного дослідження Степанова Сергія Володимировича «Методологічні основи оцінювання адаптаційного ресурсу організму в системі прогнозування темпів функціонального старіння в умовах війни в Україні» на здобуття наукового ступеня доктора медичних наук зі спеціальності 222 Медицина.

Науковий консультант – завідувачка лабораторії з вивчення мікроелементозів, доктор біологічних наук, старший науковий співробітник ДУ «Інститут медицини праці імені Ю.І. Кундієва» Ірина Миколаївна Анрусишина

***Результати голосування:** «за» – всі, «проти» – немає,
«утримались» – немає. Одноголосно*

Голова Вченої ради

Вчений секретар



проф. Х.В. Хачатурян

доц. І.О. Мохнатюк