

ВСП ПЗВО «КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» –  
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КИЇВСЬКОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

Директор Коледжу Киму

Т.Г. Скворцова

Наказ № 08 від « 30 » 08 2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ВНУТРІШНІЙ МОНІТОРИНГ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВІЩОЇ  
ОСВІТИ У ВІДОКРЕМЛЕНУМУ СТРУКТУРНУМУ ПІДРОЗДІЛІ  
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «КИЇВСЬКИЙ  
МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» – «ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
КИЇВСЬКОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Схвалено Педагогічною радою  
Коледжу (протокол № 1 від  
« 30 » 08 2021 р.)

Київ – 2021

# Моніторинг якості освітньої діяльності та оцінювання науково-педагогічних/педагогічних працівників

## 1. Загальні положення

1.1. Положення про внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету» (далі – Положення) розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Положення про відокремлений структурний підрозділ приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету» (далі – коледж КіМУ), Положення про організацію освітнього процесу у ВСП ПЗВО «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету» та інших нормативно-правових актів і є документом, який регламентує організаційні форми і складові системи контролю якості освітньої діяльності у Коледжі КіМУ.

1.2. У Положенні терміни вживаються в таких значеннях:

**Моніторинг** – це постійний, цільовий контроль і діагностика стану освіти на базі систематизації існуючих джерел інформації, а також спеціально організованих досліджень і вимірювань з метою зіставлення реального стану з очікуваними результатами, відстеження ходу будь-яких процесів за чітко визначеними показниками.

**Якість фахової передвищої освіти** – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів фахової передвищої освіти.

**Компетентність** – динамічна комбінація знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, яка визначає здатність особи успішно здійснювати професійну та подальшу навчальну діяльність і є результатом навчання на певному рівні освіти.

**Стандарт фахової передвищої освіти** – це сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності навчальних закладів, установ за кожним рівнем освіти в межах кожної спеціальності.

Інші терміни в даному Положенні вживаються в значеннях, наведених у Законах України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту».

1.3. Мета проведення моніторингу – об'єктивне інформаційне відображення стану й динаміки якості надання освітніх послуг, ефективності управління, якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти в Коледжі КіМУ.

1.4. Основним завданням моніторингу є отримання об'єктивної інформації про якість освітнього процесу шляхом проведення як внутрішнього, так і зовнішнього контролю відповідно до завдань державної політики в галузі освіти, під час яких дається оцінка стану та результатів навчальної діяльності,

рівню навчально-методичного, матеріально-технічного та кадрового забезпечення освітнього процесу. Моніторинг може включати опитування різних груп респондентів, тестування, проведення контрольних робіт тощо.

1.5. Моніторинг якості освіти в коледжі здійснюється відповідно до освітніх програм, що визначені діючою ліцензією, використовує різні види вимірювань: статистичні, педагогічні, дидактичні, соціологічні, психологічні та ін.

### 1.6. Об'єктами моніторингу є:

- моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм;
- моніторинг кількісних та якісних показників кадрового забезпечення;
- моніторинг якості навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності;
- моніторинг оцінювання якості знань здобувачів освіти.

## 2. Види моніторингу та його складові елементи

**2.1. Система моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм** відбувається за участю студентів та зацікавлених сторін і передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу, за програмами через:

- експертне оцінювання актуальності змісту освітньо-професійних програм та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;
- оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами фахової передвищої освіти, моніторинг успішності та навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти;
- оцінювання актуальності змісту освітньо-професійних програм, їхньої відповідності найновішим дослідженням відповідної галузі, змінам потреб суспільства та організації освітнього процесу Відокремленим структурним підрозділом Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету», цикловими комісіями та викладачами;
- узагальнення та оперативне реагування на поточну інформацію стосовно змісту освітньо-професійних програм, проблемних ситуацій та порушень щодо її реалізації;
- визначення ефективності процедур оцінювання студентів, очікувань, потреб та задоволеності студентів щодо освітньо-професійної программи;
- оцінювання освітнього середовища і служби підтримки студентів та їхньої відповідності цілям освітньо-професійної программи.

До участі в моніторингу та перегляду освітніх програм долучаються всі зацікавлені сторони: здобувачі освіти, роботодавці, академічна спільнота, випускники, інші зацікавлені особи шляхом надання пропозицій через сайт університету (коледжу), участь у загальноуніверситетських та коледжанських заходах, спільних засіданнях і нарадах, де обговорюються сильні та слабкі сторони ОП.

## 2.2. Моніторинг кількісних та якісних показників кадрового

**забезпечення** освітньої діяльності здійснюється на основі таких якісних характеристик:

- базова освіта, кваліфікаційна категорія, науковий ступінь, педагогічне звання;
- стаж педагогічної роботи;
- результативність педагогічної діяльності;
- результативність навчальної, методичної та виховної роботи;
- підвищення кваліфікації.

Відповідність спеціальності викладача навчальній дисципліні/ предмету визначається відповідністю його спеціальності згідно з документами про освіту, або про науковий ступінь, або досвідом практичної роботи за відповідним фахом не менше п'яти років.

Оцінювання науково-педагогічних/педагогічних працівників забезпечує об'єктивний аналіз якості їх професійної діяльності.

Оцінювання науково-педагогічних/педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їх рейтингів. Показники рейтингу ґрунтуються на переліку видів роботи науково-педагогічних/педагогічних працівників, акредитаційних вимогах, вимогах щодо діяльності коледжу, показниках для визначення рейтингів здобувачів освіти та вимог Стратегії розвитку Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету».

Визначення рейтингів науково-педагогічних/педагогічних працівників проводить наприкінці кожного семестру рейтингова комісія університету.

Індивідуальні рейтинги є основою для стимулювання науково-педагогічних/ педагогічних працівників (преміювання, встановлення надбавок, представлення до присвоєння почесних звань, нагород тощо).

Складовою моніторингу якості освітньої діяльності можуть бути рейтинги циклових комісій за підсумками навчального (календарного) року. Метою визначення рейтингів циклових комісій є встановлення освітніх структурних підрозділів, що роблять найбільший внесок у підвищення якості підготовки фахівців і розвиток наукових досліджень. Критерії оцінки охоплюють кваліфікаційні показники науково-педагогічних/педагогічних працівників, науково-методичну та міжнародну діяльність, підготовку кадрів вищої кваліфікації тощо. Результати оприлюднюються на офіційному веб-сайті Коледжу.

Складовою системи моніторингу якості освітньої діяльності також можуть бути щорічні конкурси (на здобуття премій, на краще науково-методичне забезпечення освітнього процесу, на кращу студентську академічну групу тощо). Мета конкурсів – виявити та підтримати освітні структурні підрозділи й окремих науково-педагогічних/педагогічних працівників, які мають значні здобутки в різних напрямах освітньої діяльності. Конкурси організовуються та проводяться відповідно до наказів Президента.

З метою розширення участі студентів у моніторингу якості освіти та оцінюванні роботи науково-педагогічних/педагогічних працівників в коледжі може бути впроваджена система студентського моніторингу якості освіти,

соціологічні опитування студентів і випускників, що організовують та проводять органи студентського самоврядування.

**2.3. Моніторинг якості навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності** є однією із базових складових визначення якості освітнього процесу, якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти і передбачає виявлення наявності затверджених у встановленому порядку:

- освітньо-професійної (освітньої) програми;
- опису освітньо-професійної (освітньої) програми;
- навчального плану та пояснівальної записки до нього;
- робочого навчального плану;
- робочих навчальних програм (силабусів) зожної навчальної дисципліни/предмету навчального плану, що включає опис навчальної дисципліни/предмету, заплановані результати навчання, програма, структура (тематичний план) навчальної дисципліни/предмету, теми семінарських (практичних, лабораторних) занять, завдання для самостійної роботи, індивідуальні завдання, методи контролю, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, рекомендована література (основна, допоміжна), інформаційні інтернет-ресурси;
- програм практичної підготовки, робочих програм практик;
- методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів освіти.

**2.4. Моніторинг оцінювання якості знань здобувачів освіти** здійснюється з метою виявлення реального рівня навчальних досягнень здобувачів освіти і передбачає такі процедури, як: діагностика рівня знань здобувачів освіти, встановлення питомих показників навчальних досягнень, рівня сформованості комплексних компетентностей майбутніх фахівців, а також вимірювання залишкових знань здобувачів освіти.

Моніторинг оцінювання якості знань здобувачів освіти передбачає здійснення щорічного контролю за якістю знань, умінь та навичок здобувачів освіти з навчальних дисциплін/предметів, проводиться на рівні викладач – голова циклової комісії – адміністрація і включає кілька видів:

- вхідний контроль;
- поточний контроль;
- підсумковий контроль;
- директорський контроль;
- атестація здобувачів фахової передвищої освіти.

Форма контролю визначається в навчальному плані спеціальності.

**2.4.1. Вхідний контроль** проводиться перед вивченням нової дисципліни/предмету з метою виявлення знань, умінь і навичок здобувача освіти, які він отримав при вивчені попередніх дисциплін/предметів та які необхідні для вивчення даної дисципліни/предмету. Цей контроль забезпечує міждисциплінарний підхід у викладанні дисциплін/предметів. Вхідний контроль організовує циклова комісія, виконує викладач, якому доручено викладати курс дисципліни/предмету. Підсумки контролю обговорюються на спільному засіданні даної циклової комісії і циклових комісій, які викладали попередні дисципліни/предмети, для розробки загальних заходів покращення

якості знань здобувачів освіти.

**2.4.2. Поточний контроль** здійснюється викладачами у вигляді:

- перевірки рівня знань здобувачів освіти (якість/успішність навчання) за результатами вивчення кожної навчальної дисципліни/предмету (семінарський контроль);

- перевірки виконання викладачами планів навчальної, навчально-методичної, організаційно-методичної роботи, про що повинні бути зроблені записи в індивідуальних планах викладачів, у річних звітах викладачів на засіданнях циклової комісії, у протоколах засідань циклової комісії;

- перевірки підготовки викладачами навчальних та робочих навчальних програм відповідно до вимог МОН України, формування навчально-методичного комплексу забезпечення кожної дисципліни/предмету циклової комісії.

**2.4.3. Директорський контроль** якості підготовки здобувачів освіти з навчальної дисципліни/предмету є контролем стійкості залишкових знань, умінь та навичок і може проводиться за темами дисципліни/предмету, що були вивчені в поточному або попередньому семестрі, або за навчальною програмою всієї дисципліни/предмету, як для перевірки готовності здобувачів освіти до підсумкового контролю, так і для перевірки залишкових знань здобувачів освіти, проводиться за планом внутрішнього контролю в останньому семестрі певного рівня навчання.

Директорський контроль проводиться за розробленими педагогічними та науково-педагогічними працівниками циклової комісії, які викладають відповідні дисципліни/предмети, комплексними контрольними роботами (ККР) та затверджується на засіданні циклової комісії. Проведення директорського контролю може здійснюватися як у формі письмових робіт з дисципліни/предмету, так і електронного тестування з дисциплін/предметів.

Для проведення директорського контролю складається графік проведення контрольних робіт, зrzів знань , який затверджується директором.

**2.4.4. Підсумковий контроль** включає семестровий контроль, державну підсумкову атестацію (за ПЗСО) та атестацію здобувача фахової передвищої освіти.

Семестровий контроль проводиться у вигляді заліку чи екзамену з метою оцінки результатів навчання на завершальному етапі та/або на окремих його етапах з кожної дисципліни/предмету навчального плану. Підсумки такого контролю обговорюють на засіданнях циклових комісій та педагогічної ради.

Державна підсумкова атестація за курс повної загальної освіти проводиться з української мови, математики, історії України/іноземної мови та одного з навчальних предметів на вибір.

Атестація здобувача фахової передвищої освіти – це встановлення відповідності засвоєних здобувачами освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимогам стандартів фахової передвищої освіти. Атестація здобувача фахової передвищої освіти здійснюється Екзаменаційною (кваліфікаційною) комісією після завершення навчання за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

**2.4.5. Контроль адміністрації** здійснюється директором та його

заступниками у вигляді:

- перевірки організації освітнього процесу циклової комісії: формування навчального навантаження циклової комісії, якості розподілу навантаження між викладачами;
- регулярного контролю дотримання розкладу занять викладачами і здобувачами освіти;
- відвідування занять викладачів директором, заступниками директора, головами циклових комісій;
- контролю дотримання вимог до оформлення результатів поточного та підсумкового контролю;
- регулярних звітів голів циклових комісій не менше одного разу за навчальний рік;
- перевірки готовності навчально-методичної документації та номенклатури справ структурних підрозділів, циклових комісій.

На основі моніторингу і аналізу результатів навчання та поточної і семестрової успішності здобувачів освіти, директорських контрольних робіт з навчальних дисциплін/предметів встановлюється результативність навчальної роботи.

### **3. Організація, управління та методичний супровід проведення моніторингу**

3.1. Організація, управління та методичний супровід проведення моніторингу здійснюється адміністрацією коледжу та відділом забезпечення якості освіти.

3.2. Особи, що здійснюють моніторинг, несуть персональну відповідальність за достовірність і об'єктивність наданої інформації, за правильність обробки даних моніторингу, їх аналіз, використання та конфіденційність результатів.

3.3. З урахуванням змін, що відбуваються в освіті, можливий перегляд системи показників моніторингу та вдосконалення методів і напрямів досліджень.

3.4. За результатами моніторингу готуються аналітичні матеріали, службові записи тощо у формах, що відповідають цілям і задачам конкретних досліджень. Зазначені матеріали включають аналітичну інформацію та пропозиції з питань, вирішення яких знаходиться в компетенції директора коледжу КиМУ або його заступників, та заслуховуються на засіданні Педагогічної ради Коледжу КиМУ.

3.5. Моніторинг кількісних та якісних показників кадрового забезпечення освітньої діяльності, моніторинг якості навчально-методичного забезпечення освітньої діяльності проводиться також під час підготовки до проведення акредитації освітньо-професійних (освітніх) програм та/або при підготовці до ліцензування спеціальностей.

3.6. Для організації проведення моніторингу наказом директора коледжу створюється робоча група, яку очолює директор.

3.7. Для додаткового виявлення реального стану справ та об'єктивності спостереження рейтингу запроваджується проведення моніторингу оцінювання ступеня задоволення здобувачів фахової передвищої освіти з питань якості надання освітніх послуг та вдосконалення освітнього процесу на певному ступені або рівні освіти, педагогічної майстерності викладачів, сприйняття здобувачами освіти новітніх навчальних технологій, нововведені у навчально-методичному забезпеченні за певною спеціальністю з метою якісної підготовки здобувачів освіти до професійної діяльності, а також інших заходів, спланованих робочою групою. Анкетування проводиться два рази на навчальний рік.

3.8. Результати проведеного моніторингу заслуховуються на засіданні Педагогічної ради коледжу КиМУ та оприлюднюються на офіційному веб-сайті.

#### **4. Порядок проведення моніторингу**

4.1. Організація роботи щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на заступника директора коледжу КиМУ.

4.2. Робота з проведення внутрішнього моніторингу здійснюється відповідною цикловою комісією коледжу КиМУ.

4.3. Загальне керівництво щодо здійснення внутрішнього моніторингу покладається на директора коледжу КиМУ.

4.4. Результати моніторингових досліджень узагальнюються та обговорюються на засіданнях циклових комісій та Педагогічної ради Коледжу КиМУ.

4.5. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом року, а підсумкові – протягом навчання здобувачів освіти, з якими проводився моніторинг.

4.6. Моніторинг може проводитись як під час освітнього процесу, так і в позанавчальний час.

#### **5. Відповіальність щодо здійснення внутрішнього моніторингу**

5.1. Відповіальність за організацію та проведення моніторингового дослідження покладається на заступника директора коледжу та голів циклових комісій коледжу КиМУ.

5.2. Контроль за систематичним проведенням моніторингу здійснює адміністрація коледжу КиМУ.

5.3. Особи, які організовують та здійснюють моніторинг, несуть персональну відповіальність за обробку даних, достовірність і об'єктивність наданої інформації.

5.4. Моніторинг передбачає широке використання сучасних інформаційних технологій на всіх етапах: збирання, обробка, зберігання, використання інформації. Зберігання та оперативне використання інформації здійснюється за допомогою електронного зв'язку й регулярного поповнення електронних баз даних.