

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ПЗВО «КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» –
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КИЇВСЬКОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор Коледжу КиМУ

Л.Є. Цюкало

Наказ № 123 від « 08 » 08 2022 р.

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ЩОДО РОЗРОБЛЕННЯ ТА ПЕРЕГЛЯДУ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
У СФЕРІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ**

ВСТУП

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – система освітніх компонентів фахової передвищої освіти, що визначає вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, та компетентності, якими повинен оволодіти здобувач фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти визначає такі вимоги:

- перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей і результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до попередньої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю;
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти розроблюється на основі стандарту фахової передвищої освіти, може встановлювати рекомендовані (примірні) переліки можливих спеціалізацій, окрім випадків, передбачених законодавством, додаткові вимоги до компетентностей, результатів навчання та форм атестації, які відображають потреби конкретних спеціалізацій.

Освітньо-професійну програму у сфері фахової передвищої освіти розробляє, затверджує та оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті заклад фахової передвищої освіти з урахуванням пропозицій стейкхолдерів.

ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту та вирішення питань щодо присвоєння випускникам ступеня фахової передвищої освіти, відповідної кваліфікації та видачі диплома.

Галузь знань – гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей.

Дескриптори Національної рамки кваліфікацій:

– **відповідальність і автономія** – здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;

– **знання** – осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні (знання фактів та уявлення) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

– **комунікація** – взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

– **уміння/навички** – здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв’язання проблем. Уміння/навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Єдиний державний кваліфікаційний іспит – стандартизована форма контролю досягнення здобувачем фахової передвищої освіти результатів навчання, визначених стандартом фахової передвищої освіти, та оцінювання таких результатів навчання.

Кваліфікація – визнана уповноваженим суб’єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання відповідно до стандартів фахової передвищої освіти).

Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові, за змістом – на освітні та професійні.

Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Кваліфікація вважається частковою в разі здобуття особою частини компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

Кваліфікація професійна – це визнана кваліфікаційним центром, суб’єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом фахової передвищої освіти), іншим уповноваженим суб’єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Освітня кваліфікація у фаховій передвищій освіті – це визнана закладом фахової передвищої освіти чи іншим уповноваженим суб’єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про фахову передвищу освіту сукупність встановлених стандартом фахової передвищої освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

Кваліфікаційна робота – це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття рівня фахової перед вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дипломну роботу або дипломний проєкт.

Кваліфікаційний іспит – це форма атестації, що може передбачатись на завершальному етапі здобуття рівня фахової перед вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами результатів навчання (компетентностей) вимогам стандартів фахової передвищої освіти та Національної рамки кваліфікацій.

Кваліфікаційний рівень – структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю компетентностей, які є типовими для кваліфікацій даного рівня.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей, що визначає здатність особи успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність:

– **інтегральна компетентність** - узагальнений опис кваліфікаційного рівня, який виражає основні його компетентнісні характеристики щодо результатів навчання та/або професійної діяльності;

– **загальні компетентності** - універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача фахової передвищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку;

– **спеціальні (фахові, предметні) компетентності** - компетентності, актуальні для предметної області та важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Національна рамка кваліфікацій – це системний і структурований за компетентностями опис кваліфікаційних рівнів.

Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої та професійної кваліфікації.

Професія, для якої запроваджено додаткове регулювання – вид професійної діяльності, доступ до якого, окрім наявності освіти відповідного рівня та спеціальності, визначається законом або міжнародним договором.

Результати навчання (програмні) – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що визначається закладом фахової передвищої освіти та передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Стандарт фахової передвищої освіти – сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, які є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності.

Якість фахової передвищої освіти – відповідність умов освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, яка забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.

РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО РОЗРОБЛЕННЯ ЗМІСТУ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ У СФЕРІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

У межах ліцензованої спеціальності Фаховий коледж КиМУ розробляє освітньо-професійні програми та затверджує їх відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ВСП ПЗВО «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету». Основою для розроблення освітньо- професійної програми є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю (за наявності).

Освітньо-професійна програма містить:

- 1) вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою;
- 2) зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 3) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти;
- 4) перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;
- 5) вимоги професійних стандартів (за наявності);
- 6) форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- 7) вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- 8) перелік компетентностей випускника» (частина 1,2 статті 49 Закону 2745).

Під час розроблення ОПП та навчальних планів Міністерство освіти і науки України рекомендує дотримуватися вимог статей 7 та наповнення (лист Міністерства освіти і науки України від 15.07.2020 № 3/2090- 20 «Щодо розроблення освітніх, освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти»). До затвердження стандартів фахової передвищої освіти заклади фахової передвищої освіти мають керуватися підпунктом 12 пункту 2 прикінцевих та перехідних положень Закону 2745 в частині використання галузевих стандартів підготовки фахівців за освітньо- кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста як орієнтовних з урахуванням змін у законодавстві та вимог Національної рамки кваліфікацій. У разі відсутності стандарту підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста рекомендовано використовувати Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 № 918 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти», та відповідний стандарт вищої освіти освітнього ступеня бакалавра.

ОПП розробляють за участю заінтересованих сторін – здобувачів освіти, випускників закладів фахової передвищої освіти, педагогічних працівників, роботодавців тощо. Відповідно до пункту 10 частини 5 статті 41 Закону 2745 органи студентського самоврядування вносять пропозиції щодо змісту ОПП.

Загальні рекомендації щодо розроблення ОПП

Під час розроблення ОПП Фаховий коледж КиМУ, керуючись пунктом 6 частини 1 статті 1 Закону 2745 та стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності, самостійно формує перелік та зміст освітніх компонентів ОПП, спрямованих на досягнення результатів навчання, що дає право на отримання освітньої та професійної кваліфікації. При цьому необхідно дотримуватися вимог Закону 2745 та стандарту фахової передвищої освіти, зокрема:

– мінімум 50 відсотків обсягу ОПП має бути спрямовано на набуття компетентностей та забезпечення результатів навчання за спеціальністю, визначених стандартом фахової передвищої освіти (якщо інше не передбачене стандартом освіти);

– ОПП фахової передвищої освіти має передбачати освітні компоненти для **вільного вибору здобувачів освіти** в обсязі, що становить **не менше 10 відсотків** загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для ОПП фахової передвищої освіти.

Здобувач фахової передвищої освіти має право обирати освітні компоненти самостійно і такий вибір не обмежується ОПП, за якою проводять навчання. *«... При цьому здобувачі фахової передвищої освіти, які планують у подальшому вступати до закладів вищої освіти, мають право обирати навчальні дисципліни, що пропонуються для здобувачів вищої освіти, за погодженням з керівником закладу фахової передвищої освіти» (пункт 17 частина 1 статті 54 Закону 2745).*

Перелік освітніх компонентів, що пропонуються здобувачам освіти, має передбачати можливість вибору. Наприклад: якщо обсяг ОПП становить 120 кредитів ЄКТС, здобувач освіти має обрати із запропонованого переліку освітніх компонентів 4 дисципліни (12 кредитів ЄКТС) за умови, що обсяг однієї становить не менше 3 кредитів ЄКТС.

В ОПП не вказують назву освітніх компонентів за вибором здобувача освіти, при цьому їм встановлюють кредити ЄКТС та визначають форми підсумкового контролю.

Фаховий коледж КиМУ під час розроблення ОПП може встановлювати додаткові компетентності, результати навчання та форми атестації здобувачів освіти (у тому числі для забезпечення спеціалізації) на реалізацію яких спрямовують залишок кредитів ЄКТС (близько 40 відсотків обсягу ОПП), які забезпечуються освітніми компонентами.

Усі ці освітні компоненти мають бути спрямовані на набуття здобувачем фахової передвищої освіти компетентностей, які передбачають здатність особи вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов (частина перша статті 7 Закону України 2745).

Під час розроблення ОПП освітнім компонентам встановлюють кредити ЄКТС та форми підсумкового контролю. Навчальні дисципліни і практики планують, як правило, в обсязі 3 і більше кредитів ЄКТС. Не рекомендовано встановлювати освітнім компонентам величини кредитів, котрі не є цілими числами.

Під час визначення кількості освітніх компонентів у ОПП та їх обсягу необхідно також враховувати таке:

- обсяг ОПП визначається в кредитах ЄКТС і роках;
- обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;
- навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС;
- оптимальна кількість освітніх компонентів на навчальний рік (обов'язкових і вибіркового з урахуванням практик) становить 16 та відповідно до 8 на семестр;
- до переліку освітніх компонентів не входить екзаменаційна сесія;
- курсова робота (проект), що має міждисциплінарний характер, може виділятися як окремий освітній компонент (обсяг не менше 3-х кредитів ЄКТС);
- практична підготовка планується в тижнях із розрахунку орієнтовно один тиждень 1,5 кредити ЄКТС;
- кредити ЄКТС плануються на атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

Заклад фахової передвищої освіти розподіляє освітні компоненти на обов'язкові та вибіркові, які в свою чергу поділяють на освітні компоненти, що формують загальні компетентності, та освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності.

Освітні компоненти, які входять до обов'язкових, позначають ОК 1, ОК 2, ... (де ОК – обов'язковий компонент, а 1 – порядковий номер у переліку обов'язкових освітніх компонентів). Освітні компоненти, які входять до вибіркового (за вибором здобувача освіти), позначають ВК 1, ВК 2, ..., (де ВК – вибірковий компонент, а 1 – порядковий номер у переліку вибіркового освітніх компонентів).

Сума кредитів ЄКТС усіх освітніх компонентів ОПП з урахуванням атестації здобувачів освіти не може перевищувати обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти, визначеного стандартом фахової передвищої освіти відповідної спеціальності.

У межах ліцензованої спеціальності можна запроваджувати спеціалізації. Стандарти фахової передвищої освіти не встановлюють рекомендованих (орієнтовних) переліків можливих спеціалізацій, окрім випадків, передбачених законодавством.

Спеціалізація має передбачати певний профіль у рамках спеціальності. Під час розроблення ОПП за спеціалізацією можна встановлювати додаткові вимоги до компетентностей, результатів навчання та форм атестації, які відображають потреби конкретних спеціалізацій, при цьому варто використовувати інші формулювання спеціальних компетентностей і результатів навчання, забезпечуючи сукупність вимог ОПП відповідно до вимог Стандарту.

Практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти є обов'язковою складовою ОПП, яка дає можливість набути практичні навички та спеціальні

компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності. В ОПП практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти залежно від спеціальності (спеціалізації), може відображатися як навчальна, виробнича (технологічна, експлуатаційна, конструкторська, педагогічна, медична, економічна тощо), переддипломна. До переліку освітніх компонентів ОПП включають усі види практики, їх обсяг у кредитах ЄКТС та форми підсумкового контролю. У структурно-логічній схемі ОПП відображають логічну послідовність виконання видів практики. Обсяг кредитів, що відводиться на різні види практичного навчання, не залежить від загальної кількості кредитів ОПП. Рекомендовано в ОПП зберігати ту частку кредитів ЄКТС (з розрахунку один тиждень орієнтовно 1,5 кредити), яка забезпечувала підготовку молодшого спеціаліста за аналогічною або дотичною ОПП, якщо інше не передбачено стандартом, і не менше ніж передбачено як необхідний мінімум за відповідним профілем програми підготовки бакалаврів (за наявності). Водночас сума кредитів ЄКТС усіх видів практичного навчання не має бути меншою, ніж 10 відсотків від обсягу кредитів ЄКТС, необхідного для здобуття ступеня фахової передвищої освіти.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти. Відповідно до частини 6 статті 49 Закону 2745 ОПП має містити інформацію щодо атестації здобувачів фахової передвищої освіти. Форму атестації здобувачів фахової передвищої освіти та вимоги до неї визначає стандарт освіти за конкретною спеціальністю. Атестація може здійснюватися за такими формами:

- публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи;
- кваліфікаційний іспит (іспити);
- єдиний державний кваліфікаційний іспит (іспити) (для спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. Перелік таких спеціальностей та порядок проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 19.05.2021 № 497).

Можна визначати додаткові форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти, зокрема ті, що відображають специфіку конкретних спеціалізацій.

У разі відсутності стандарту зі спеціальності можна обрати одну або дві обов'язкові форми атестації.

Кредити ЄКТС встановлюють усім компонентам ОПП, у тому числі й атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

Загальноосвітня підготовка. Під час розроблення ОПП фахової передвищої освіти її обсяг зазначають для реалізації на основі повної загальної середньої освіти. Предмети профільної середньої освіти, за винятком тих, що інтегруються з відповідними освітніми компонентами (дисциплінами) ОПП, до неї не вносять.

Особливості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти на основі інших рівнів освіти враховують під час розробки навчальних планів для різних категорій вступників та форм здобуття освіти (одна ОПП – декілька навчальних планів, у тому числі окремо для заочної, дуальної та інших форм здобуття освіти).

Тривалість підготовки фахового молодшого бакалавра на основі базової середньої освіти не може перевищувати 4 навчальні роки, що забезпечується шляхом розрахунку оптимальної для профілю підготовки інтеграції освітніх

компонентів і предметів освітньої програми профільної середньої освіти із використанням вимог Закону 2745 (частини п'ята – сьома статті 7).

До введення в дію освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування (на перехідний період) для підготовки за освітньою програмою повної загальної середньої освіти застосовують Типову освітню програму профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2018 р. № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти».

Фізичне виховання. Для здобувачів освіти на основі базової середньої освіти на I- II курсах предмет «Фізична культура» включено до переліку базових предметів в обсязі 2 години на тиждень. Для здобувачів освіти III- IV курсів та тих, що вступили на навчання на основі повної загальної середньої освіти, заняття з фізичного виховання є обов'язковими і можуть включатися до ОПП з виділенням кредитів ЄКТС або як позакредитний освітній компонент.

Фізична культура шляхом проведення **обов'язкових занять** у закладах фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до навчальних програм, затверджених у встановленому порядку (частина 4 статті 26 Закону України «Про фізичну культуру і спорт»).

Вивчення обов'язкових дисциплін з безпеки життєдіяльності, охорони праці та цивільного захисту передбачено законодавством: стаття 18 Закону України «Про охорону праці»; ст. 39, 41 Кодексу цивільного захисту України; пп. 5, 19, 20 Постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях»; п.7 та додаток 1 у частині щодо створення і діяльності в Міністерстві освіти і науки України функціональної підсистеми навчання дітей дошкільного віку, учнів і студентів дій у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) Постанови Кабінету Міністрів України від 09.01.2014 № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», а також нормативно-правовим актом з охорони праці НПАОП 0.00- 4.12- 05 «Типове положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці», п. 2; Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці у закладах, установах, організаціях, підприємствах, підпорядкованих Міністерству освіти і науки України (наказ Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 № 304).

Введення вказаних дисциплін рекомендовано віднести їх до освітніх компонентів, що формують загальні компетентності.

Матриці відповідності в ОПП. Обов'язковими складовими ОПП є матриці відповідності компетентностей/результатів навчання освітнім компонентам ОПП.

1. Матриця відповідності компетентностей випускника освітнім компонентам ОПП відображає вплив освітнього компонента на забезпечення

формування певної компетентності, що позначається знаком*. До матриці включають усі компетентності та освітні компоненти, визначені ОПП.

2. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам ОПП відображає вплив освітнього компонента на забезпечення досягнення результатів навчання, що позначається знаком*. До матриці включають усі результати навчання та освітні компоненти, визначені ОПП.

3. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей відображає вплив результатів навчання на забезпечення формування певних компетентностей, що позначається знаком *. До матриці, наведеної в пояснювальній записці стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності, додають результати навчання та компетентності, визначені закладом освіти та включені до ОПП.

У разі відсутності стандарту фахової передвищої освіти матрицю відповідності визначених ОПП результатів навчання та компетентностей розробляє заклад фахової передвищої освіти.

Затвердження та оприлюднення ОПП. ОПП у сфері фахової передвищої освіти затверджують відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ВСП ПЗВО «Київський міжнародний університет» - «Фаховий коледж Київського міжнародного університету»

СТРУКТУРА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ У СФЕРІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Титульний аркуш

Передмова

I. Опис освітньо-професійної програми

Загальна характеристика

- Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу
- Освітньо-професійний ступінь
- Освітня кваліфікація
- Професійна кваліфікація
- Кваліфікація в дипломі
- Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій
- Офіційна назва освітньої програми
- Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра освітньої програми
- Наявність акредитації
- Термін дії освітньої програми
- Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою
- Мова (и) викладання
- Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми

Мета освітньо-професійної програми

Характеристика освітньо-професійної програми

- Предметна область

Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

- Придатність до працевлаштування
- Академічні права випускників
- Викладання та оцінювання
- Викладання та навчання
- Оцінювання

Перелік компетентностей випускника

- Інтегральна компетентність
- Загальні компетентності
- Спеціальні компетентності

Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

- Програмні результати навчання

Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

- Кадрове забезпечення
- Матеріально-технічне забезпечення
- Інформаційне та навчально-методичне забезпечення

Академічна мобільність

- Національна кредитна мобільність
- Міжнародна кредитна мобільність
- Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)

II. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

- Перелік компонент освітньо-професійної програми
- Структурно-логічна схема

III. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації

- єдиний державний кваліфікаційний іспит;
- кваліфікаційна робота (проєкт) (за наявності);
- кваліфікаційний іспит (іспити) (за наявності).

IV. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

- принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм;
- оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти;
- підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників закладів фахової передвищої освіти;
- наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу;
- наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

- публічність інформації про освітньо-професійні програми, ступінь фахової передвищої освіти та кваліфікації;

- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі запобігання та виявлення академічного плагіату.

V. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

VI. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

VII. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

VIII. Матриця відповідності результатів навчання і компетентностей.

Титульний аркуш

На титульному аркуші ОПП у сфері фахової передвищої освіти вказуються дата і номер протоколу засідання Вченої ради Університету щодо затвердження освітньої програми; назва ступеня фахової передвищої освіти, що присуджують; шифр та назва галузі знань, код і найменування спеціальності, вихідні дані.

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КИЇВСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» –
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ КИЇВСЬКОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«_____»

у сфері фахової передвищої освіти
за спеціальністю _____
галузі знань _____
кваліфікація: _____

Затверджено Вченою Радою КиМУ
Голова Вченої ради КиМУ
_____ проф. Х.В. Хачатурян
(протокол № _ від «_» _____ 202_ р.)
Освітня програма вводиться в дію з
_____.202_ р.
Президент КиМУ
_____ проф. Х.В. Хачатурян
(наказ № _ від «_» _ 202_ р.)

Київ – 202_

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «_____» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів зі стоматології за спеціальністю _____ галузь знань _____.

Освітньо-професійна програма «_____» заснована на компетентнісному підході підготовки фахівців за спеціальністю _____ галузь знань _____ у сфері фахової передвищої освіти.

Освітньо-професійна програма розроблена проектною групою Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету» у складі:

_____, кандидат наук, спеціаліст вищої категорії, керівник проектної групи;

_____, кандидат наук, спеціаліст вищої категорії, член проектної групи;

_____, кандидат медичних наук, спеціаліст вищої категорії, член проектної групи.

Рецензенти:

1. Опис освітньо-професійної програми « _____ »
зі спеціальності _____
галузі знань _____
у сфері фахової передвищої освіти

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу освіти та структурного підрозділу	Приватний заклад вищої освіти “Київський міжнародний університет” Відокремлений структурний підрозділ Приватного закладу вищої освіти “Київський міжнародний університет” – “Фаховий коледж Київського міжнародного університету” Циклова комісія _____
Освітньо-професійний ступінь	фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Освітня кваліфікація визначається згідно з частиною 5 статті 34 Закону України «Про освіту», частиною 2 статті 10 Закону України «Про фахову передвищу освіту» і складається з інформації про здобутий особою освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти, спеціальність та спеціалізацію (за наявності), освітньо-професійну програму. В ОПП у сфері фахової передвищої освіти зазначається: ФМБ з (назва спеціальності) за спеціалізацією (зазначити назву спеціалізації за наявності). Заклад фахової передвищої освіти може самостійно запроваджувати спеціалізації, що зазначаються при присудженні освітньої кваліфікації особам, які успішно закінчили навчання за відповідними освітньо-професійними програмами, тому визначення переліків спеціалізацій у тексті стандарту не допускається, крім випадків, визначених законодавством.
Професійна кваліфікація	У разі зазначення професійної кваліфікації подається стислий опис умов і порядку її присвоєння, із посиланням на відповідний Професійний стандарт, орган, що його затвердив, та/або на відповідне законодавство, міжнародні угоди.
Кваліфікація в дипломі	Зазначається кваліфікація в дипломі
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Рівень фахової передвищої освіти, 5 рівень НРК
Офіційна назва освітньої програми	Зазначається офіційна назва освітньої програми шифр та назва галузі знань згідно з Переліком галузей знань і спеціальностей
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра освітньої програми	Зазначається обсяг кредитів ЄКТС освітньо-професійної програми
Наявність акредитації	Зазначається у разі наявності
Термін дії освітньої програми	Зазначається термін навчання на освітньо-професійній програмі
Вимоги до осіб, які можуть	На основі базової загальної середньої освіти, профільної

розпочати навчання за програмою	середньої освіти (незалежно від здобутого профілю), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту на основі базової середньої освіти, зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти професійного спрямування
Мова (и) викладання	Зазначається мова (и) викладання на освітньо-професійній програмі
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Зазначається інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми
2. Мета освітньої програми	
Зазначається мета освітньої програми	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область	Об'єктом вивчення є: Предметна область: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструменти та обладнання
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Зазначаються професії, за якими можуть працювати випускники освітньо-професійної програми, згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 (затверджений наказом Держспоживстандарту України від 28.11.2010 р. № 327)
Академічні права випускників	Описуються права випускників щодо здобуття вищої освіти на наступному рівні та/або у системі освіти дорослих. Не допускається обмеження академічних прав випускників через зазначення в освітньо-професійній програмі спеціальностей чи галузей знань для подальшого навчання на вищих рівнях освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Зазначаються методи та форми викладання, навчання, форми інноваційної та дослідницької діяльності
Оцінювання	Зазначаються методи та форми оцінювання
6. Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	За основу береться опис відповідного кваліфікаційного рівня у Законі України «Про фахову передвищу освіту»: Фаховий молодший бакалавр: повинен вміти вирішувати типові спеціалізовані задачі в окремій галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях. При формулюванні інтегральної компетентності в освітньо-професійній програмі треба конкретизувати, про які саме науки, галузь тощо йдеться.
Загальні компетентності (ЗК)	Для освітнього рівня фахового молодшого бакалавра

перелік загальних компетентностей обов'язково включає:

- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;

- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Перелік загальних компетентностей корелюється з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК.

Перелік загальних компетентностей має містити 5-8 вимог, що є найбільш актуальними для конкретної спеціальності. Освітньо-професійна програма має передбачати встановлення додаткових обов'язкових компетентностей відповідно до вимог професійних стандартів для освітньо-професійних програм, що передбачають надання відповідної професійної кваліфікації та/або спрямовані на підготовку фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання.

Найбільш актуальні для спеціальності загальні компетентності обираються з переліку Проєкту ЄС TUNING:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК4. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК7. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК10. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК13. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК14. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК15. Здатність працювати в команді.

ЗК16. Здатність до міжособистісної взаємодії.

ЗК17. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК18. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

ЗК19. Здатність працювати автономно.

	<p>ЗК20. Здійснення безпечної діяльності.</p> <p>ЗК21. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ЗК22. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК23. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК24. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.</p> <p>ЗК25. Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p> <p>ЗК26. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК27. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.</p> <p>Названий перелік є відкритим.</p>
Спеціальні компетентності (СК)	<p>Перелік рекомендованих спеціальних (фахових, предметних) компетентностей корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК.</p> <p>Орієнтовна кількість спеціальних компетентностей, як правило, не перевищує 10-15 вимог.</p> <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності варто формулювати як здатності випускника вирішувати певні проблеми та завдання, отримувати певні результати, застосовувати у професійній діяльності певні теорії та методи тощо.</p> <p>Освітньо-професійна програма визначає вимоги лише до спеціальних (фахових, предметних) компетентностей, які є спільними для всіх можливих освітньо-професійних програм у межах спеціальності.</p>
<p>7. Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	
Програмні результати навчання (ПРН)	<p>Загальна кількість становить орієнтовно 15–25 результатів навчання, які корелюються з визначеним вище переліком загальних і спеціальних (фахових, предметних) компетентностей.</p> <p>Освітньо-професійна програма визначає вимоги лише до результатів навчання, які є спільними для всіх можливих освітньо-професійних програм у межах спеціальності. Заклад фахової передвищої освіти у своїй освітньо-професійній програмі визначає очікувані програмні результати навчання та може:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулювати описи додаткових до освітньо-професійної програми результатів навчання; – формулювати узагальнені описи результатів навчання, що охоплюють відповідний перелік компетентностей освітньо-професійної програми; – формулювати інший перелік результатів навчання, описи яких у сукупності охоплюють всі вимоги освітньо-професійної програми; – деталізувати описи результатів навчання освітньо-професійної програми відповідно до спеціальності. <p>Результати навчання за освітньо-професійною програмою відображають узгоджені очікування та вимоги зацікавлених сторін: здобувачів фахової передвищої освіти, науково-</p>

	<p>педагогічних, педагогічних працівників, керівництва закладів фахової передвищої освіти, роботодавців.</p> <p>Результати навчання мають відповідати таким критеріям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – бути чіткими і однозначними, даючи змогу окреслити зміст вимог до здобувача фахової передвищої освіти; – бути діагностичними (тобто результати навчання повинні мати об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосягнення); – бути вимірюваними (має існувати спосіб та шкала для вимірювання досягнення результату прямими або непрямими методами, рівнів досягнення складних результатів); – бути сформульованими відповідно до правил (подано далі). <p>Правила визначення та формулювання результатів навчання</p> <p>При формулюванні результатів навчання необхідно:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Визначити, якій сфері та якому ієрархічному рівню має відповідати результат навчання. 2. Визначити дієслово відповідного рівня. 3. Вказати предмет вивчення або предмет дії (іменник, що вживається за дієсловом). 4. За необхідності навести умови/обмеження, за яких необхідно демонструвати результат навчання.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Зазначається характеристика кадрового забезпечення.
Матеріально-технічне забезпечення	Зазначається характеристика матеріально-технічного забезпечення.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Зазначається характеристика навчально-методичного забезпечення. Зазначається характеристика інформаційного забезпечення.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Зазначається національна кредитна мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	Зазначається міжнародна кредитна мобільність.
Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти (за наявності)	

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики)	Кількість Кредитів ECTS	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<i>Загальноосвітня підготовка 2660 годин</i>			
Підготовка за ОПП			
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ОПП			
1.1. Освітні компоненти, які формують загальні компетентності			
ОК 1		3	Залік
ОК 2		3	Залік
ОК 3		3	Іспит
ОК 4		4	Іспит
Усього:		13	
1.2. Освітні компоненти, які формують спеціальні компетентності			
ОК 5		4	Іспит
ОК 6		3	Іспит
ОК 7		18	Залік (2), Іспит (2)
ОК 8		18	Залік, Іспит
ОК 9		8	Залік, Іспит
ОК 10		4	Залік
ОК 11		4	Іспит
ОК 12		3	Іспит
ОК 13		3	Залік
ОК 14		3	Залік
ОК 15		4	Іспит
ОК 16		3,5	Залік
ОК 17		3,5	Іспит
ОК 18		3	Іспит
Усього:		82	
Практична підготовка			
ОК 19		6	Залік
ОК 20		6	Залік
Усього:		12	
Атестація здобувачів фахової передвищої освіти			
ОК 21		1	Іспит
Загальний обсяг освітніх компонентів		108	
ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ			
Освітні компоненти за вибором здобувача освіти			
ВК 01	Курс за вибором 1	3	Залік
ВК 02	Курс за вибором 2	3	Залік
ВК 03	Курс за вибором 3	3	Залік
ВК 04	Курс за вибором 4	3	Залік

Усього:	12	
Разом за цикл:	12	
Загальний обсяг компонент освітньо-професійної програми	120	

*Перелік вибіркового освітніх компонентів переглядається щорічно і відображається в робочих навчальних планах.

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми "

1-й курс		2-й курс	
1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр
ОК 01. Кореквізити: ОК 04, 03			
ОК 07. Кореквізити: ОК 08, 10 Постреквізити: ОК 11, 13	ОК 07. Передреквізити: ОК 05, 06, 10 Кореквізити: ОК 08, 10, 12, 19, 09, 11 Постреквізити: ОК 13, 20, 14	ОК 08. Передреквізити: ОК 05, 06, 10 Кореквізити: ОК 08, 10, 12, 19, 09, 11 Постреквізити: ОК 13, 20, 14	
	<i>Вибіркові навчальні дисципліни</i>	<i>Вибіркові навчальні дисципліни</i>	<i>Вибіркові навчальні дисципліни</i>
			ОК21 Підсумкова атестація

3. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Визначаються форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти за конкретною спеціальністю. Атестація здійснюється за такими формами (перелік є відкритим і може доповнюватися при розробленні освітньо-професійної програми): - публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи; - кваліфікаційного іспиту (іспитів); - єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) за спеціальністю в установленому порядку.
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	Не допускається регламентувати обсяг (кількість сторінок або знаків) та структуру роботи. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Узагальнені вимоги до кваліфікаційної роботи слід формулювати на основі інтегральної компетентності. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або у репозитарії закладу фахової передвищої освіти. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог законодавства.

Вимоги до кваліфікаційного/єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) (за наявності)	<p>Кваліфікаційний іспит (іспити) має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених освітньо-професійною програмою.</p> <p>Указуються, за наявності, вимоги щодо структури та/або особливих умов проведення атестаційного іспиту (іспитів).</p> <p>Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту (іспитів) встановлюються законодавством.</p>
Вимоги до публічного захисту кваліфікаційної роботи (демонстрації) (за наявності)	<p>Указуються, за наявності, вимоги щодо процедури та/або особливих умов проведення публічного захисту (демонстрації).</p>

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо- професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

5. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

6. Матриця відповідності компетентностей випускника компонентам освітньо-професійної програми

Шифр програмних компетентностей	Шифр освітніх компонент																				
	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21 ПА
Загальні компетентності																					
ЗК1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК2	+		+	+								+			+	+	+	+			
ЗК3	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК4	+	+	+											+				+	+	+	
ЗК5	+	+	+									+		+			+				
ЗК6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК7							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК8					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+
ЗК9							+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+
ЗК10							+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
ЗК11	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+
ЗК12							+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
ЗК13							+	+	+		+	+	+	+				+	+	+	+
ЗК14						+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
Фахові компетентності																					
СК1							+	+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+
СК2						+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+
СК3		+					+	+	+	+	+	+	+		+		+		+	+	+
СК4	+	+	+	+								+	+	+	+		+		+	+	
СК5						+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+
СК6							+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК7					+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК8						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК9						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК10						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК11	+			+			+	+	+	+	+	+	+						+	+	+
СК12	+			+	+							+	+						+	+	
СК13					+		+	+	+	+	+		+						+	+	+
СК14	+			+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+
СК15							+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК16					+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
СК17				+			+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+
СК18	+			+							+						+	+	+	+	+

7. Матриця відповідності результатів навчання освітнім компонентам освітньо-професійної програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Шифр програмних результатів навчання	Шифр освітніх компонент																				
	ОК.01	ОК.02	ОК.03	ОК.04	ОК.05	ОК.06	ОК.07	ОК.08	ОК.09	ОК.10	ОК.11	ОК.12	ОК.13	ОК.14	ОК.15	ОК.16	ОК.17	ОК.18	ОК.19	ОК.20	ОК.21 ПА
ПРН 1	+	+	+	+								+	+					+			
ПРН 2	+			+								+	+	+	+	+	+	+			
ПРН 3		+	+																		
ПРН 4		+	+																		
ПРН 5						+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	+
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+
ПРН 7						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 8							+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 9						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 10						+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 11					+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 12						+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+
ПРН 13							+	+	+	+	+		+						+	+	+
ПРН 14					+	+	+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 15					+					+		+			+	+	+				
ПРН 16	+			+								+									
ПРН 17	+			+	+							+							+	+	
ПРН 18							+	+	+	+	+	+	+						+	+	+
ПРН 19	+			+								+							+	+	
ПРН 20							+	+	+	+	+		+					+	+	+	+
ПРН 21							+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 22				+			+	+	+	+	+		+	+	+			+	+	+	
ПРН 23	+			+								+					+	+	+	+	+
ПРН 24	+	+	+	+								+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 25					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	+	+

8. Матриця відповідності результатів навчання і компетентностей

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності										Спеціальні компетентності									
	ЗК.01	ЗК.02	ЗК.03	ЗК.04	ЗК.05	ЗК.06	ЗК.07	ЗК.08	ЗК.09	ЗК.10	СК.01	СК.02	СК.03	СК.04	СК.05	СК.06	СК.07	СК.08	СК.09	СК.10
ПРН 1	+	+	+	+								+	+				+			
ПРН 2	+			+								+	+	+	+	+	+			
ПРН 3		+	+																	
ПРН 4		+	+																	
ПРН 5						+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	
ПРН 7						+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	
ПРН 8							+	+	+	+	+	+					+	+	+	
ПРН 9						+	+	+	+	+	+	+					+	+	+	
ПРН 10						+	+	+	+	+	+	+						+	+	
ПРН 11					+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	
ПРН 12						+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	
ПРН 13							+	+	+	+	+	+						+	+	
ПРН 14					+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	
ПРН 15					+				+			+			+	+	+			
ПРН 16	+			+								+								
ПРН 17	+			+	+							+						+	+	
ПРН 18							+	+	+	+	+	+	+					+	+	
ПРН 19	+			+								+						+	+	
ПРН 20							+	+	+	+	+	+					+	+	+	
ПРН 21							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 22				+			+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	
ПРН 23	+			+								+					+	+	+	
ПРН 24	+	+	+	+								+		+	+	+	+	+	+	
ПРН 25					+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	

ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ У СФЕРІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Перегляд освітньо-професійних програм відбувається за результатами їхнього моніторингу в цілому та їх компонентів, але не рідше одного разу на п'ять років.

Основною метою моніторингу та перегляду освітньо-професійної програми є підтвердження їхньої актуальності з урахуванням світових тенденцій розвитку відповідної галузі знань і затребуваності на ринку праці, підвищення якості та ефективності організації освітнього процесу, задоволення потреб здобувачів фахової передвищої освіти.

Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійних програм,

формулюються як у результаті зворотного зв'язку з науково-педагогічними (педагогічними) працівниками, студентами, випускниками і роботодавцями, так і внаслідок проведення аналізу попиту та пропозицій на ринку праці, моніторингу необхідності відкриття нових спеціальностей (спеціалізацій), прогнозування розвитку галузі та потреб суспільства.

Система моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм відбувається за участю студентів та зацікавлених сторін і передбачає проведення відповідних процедур, пов'язаних з одержанням та аналізом інформації щодо змістовності та організації освітнього процесу, за програмами через:

- експертне оцінювання актуальності змісту освітньо-професійних програм та підготовленості випускників до професійної діяльності представниками ринку праці;
- оцінювання стану організації освітнього процесу здобувачами фахової передвищої освіти, моніторинг успішності та навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти;
- оцінювання актуальності змісту освітньо-професійних програм, їхньої відповідності найновішим дослідженням відповідної галузі, змінам потреб суспільства та організації освітнього процесу Відокремленим структурним підрозділом Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету», цикловими комісіями та викладачами;
- узагальнення та оперативне реагування на поточну інформацію стосовно змісту освітньо-професійних програм, проблемних ситуацій та порушень щодо її реалізації;
- визначення ефективності процедур оцінювання студентів, очікувань, потреб та задоволеності студентів щодо освітньо-професійної програми;
- оцінювання освітнього середовища і служби підтримки студентів та їхньої відповідності цілям освітньо-професійної програми.

За результатами моніторингу та перегляду освітніх програм у разі необхідності відбувається їх доопрацювання.

Перегляд освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти з метою її удосконалення здійснюється у формах оновлення або модернізації. Освітньо-професійна програма може щорічно оновлюватися в частині усіх компонентів, крім місії (цілей) і програмних результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти.

Підставою для оновлення ОП можуть бути:

- прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності;
- ініціатива і пропозиції відповідального за реалізацію освітньо-професійної програми та/або Педагогічної ради і/або науково-педагогічних (педагогічних) працівників, які її реалізують;
- результати оцінювання якості;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньо-професійної програми.

Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОП (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін,

програмах практик і т.п.).

Навчальні плани підлягають моніторингу та періодичному перегляду (не рідше одного разу за повний курс навчання за освітньо-професійною програмою).

Підставою для розробки нових навчальних планів є:

- затвердження Кабінетом Міністрів України нового переліку спеціальностей або внесення змін до чинного переліку;
- затвердження нових стандартів у сфері фахової передвищої освіти;
- внесення змін до циклу загальної підготовки (за рішенням Міністерства освіти і науки України або вченої ради Університету/ Педагогічної Ради Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету»);
- внесення змін до переліку дисциплін за вибором здобувачів у сфері фахової передвищої освіти (за рішенням Педагогічної Ради Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету»).

Модернізація освітньої програми має на меті більш значну зміну в її змісті та умовах реалізації, ніж при плановому оновленні, і може стосуватися також мети (місії) та програмних результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти.

Зміна виду освітньої програми також відноситься до удосконалення.

Модернізація ОП може проводитися з:

- ініціативи директора Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету»/ голови циклової комісії у разі незадовільних висновків про її якість в результаті самообстеження або аналізу динаміки набору здобувачів у сфері фахової передвищої освіти;
- ініціативи відповідального за реалізацію освітньо-професійної програми та/або Педагогічної ради за відсутності набору вступників на навчання;
- ініціативи проектної групи з метою врахування змін, що відбулися в науковому професійному полі, в яких реалізується ОП, а також змін ринку освітніх послуг або ринку праці;
- наявності висновків про недостатньо високу якість за результатами різних процедур оцінки якості ОП.

Бажано залучення до модернізації освітньо-професійної програм представників роботодавців, зовнішніх відносно ОП експертів (як з професійної спільноти Університету/ Відокремленого структурного підрозділу Приватного закладу вищої освіти «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету», так і незалежних). Модернізована освітньо-професійна програма разом з обґрунтуванням внесених до неї змін має пройти затвердження в установленому порядку.

Повторне затвердження освітньо-професійної програми відбувається з ініціативи проектної групи або циклової комісії, що реалізує ОП, у разі її значного оновлення. Значним вважається оновлення складу ОП (складу дисциплін, практик та їх обсягу в кредитах ЄКТС) більше, ніж на 50 %.

Методичні рекомендації щодо розроблення та перегляду освітньо-професійних програм у сфері фахової передвищої освіти у ВСП ПЗВО «Київський міжнародний університет» – «Фаховий коледж Київського міжнародного університету» розроблені на основі наданих ДУ «Науково-методичний центр вищої та фахової передвищої освіти», ДСЯО України, МОН України Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти (у сфері фахової передвищої освіти), навчального плану підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр, індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти та зразки вказаних документів.