

ПРОТОКОЛ № 6

засідання

Вченої ради ПВНЗ «Київського міжнародного університету»

(розширене засідання)

від 29.01.2018

м.Київ

Присутні: члени Вченої ради та інші науково-педагогічні, педагогічні працівники

Голова вченої ради – проф. Х.В. Хачатурян

Вчений секретар – проф. Л.В. Артемова

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про підсумки поточного контролю та організацію навчального процесу в Університеті в першому півріччі та завдання на друге півріччя 2017-2018 навчального року.

Доповідає: Проректор з навчально-виховної роботи проф. Данченко Тетяна Володимирівна.

2. Про підсумки наукової роботи за календарний рік.

Доповідає: Проректор з наукової роботи проф. Некряч Анастасія Іванівна.

3. Стан, проблеми, перспективи організації навчально-методичної, наукової, виховної роботи та кадрового забезпечення в навчально-науковому інституті міжнародних відносин.

Про хід реалізації теми, зареєстрованої в УкрІНТЕІ «Євроінтеграційні процеси як складові глобалізованого світу»

Доповідає: Директор навчально-наукового інституту міжнародних відносин проф. Тіменко Ірина Валентинівна.

4. Різне

СЛУХАЛИ:

1. Про підсумки поточного контролю та організацію навчального процесу в Університеті в першому півріччі та завдання на друге півріччя 2017-2018 навчального року.

Виступила проректор з навчально-виховної роботи проф. Данченко Т.В., яка вказала на підсумки поточного контролю та організацію освітнього процесу в Університеті в першому півріччі та завдання на друге півріччя 2017-2018 навчального року.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію проф. Данченко Т.В. щодо підсумків поточного контролю та організацію освітнього процесу в Університеті в першому півріччі та завдання на друге півріччя 2017-2018 навчального року прийняти до відома та виконання.

1.2. Підводячи підсумки організації навчально-виховної роботи в I півріччі можна зазначити, що в цілому науково-педагогічний склад виконав ті завдання, які були поставлені перед ним. Виявлені недоліки в процесі організації навчання необхідно обов'язково врахувати під час планування діяльності структурних підрозділів та Університету у другому півріччі і науково-педагогічному складі Університету.

Слід спрямувати діяльність науково-педагогічного колективу на розв'язання таких основних завдань:

1.3. Головним завданням є належно організувати навчально-виховний процес та доопрацювати навчально-методичне забезпечення з дисциплін кафедр.

1.4. Керівникам структурних підрозділів суттєво переглянути підходи щодо комплектації кафедр науково-педагогічними працівниками, звернути особливу увагу на якість викладання, рейтинг серед студентів і показники активності викладачів.

1.5. Забезпечити ліквідацію академічної заборгованості студентів в установлені розпорядженням на лютий терміни.

1.6. Підвищити роль керівників структурних підрозділів в організації на належному рівні навчально-методичної роботи відповідного структурного підрозділу, а також посилити особисту відповідальність директорів, деканів і завідувачів кафедр за якість організації освітнього процесу

1.7. Завідувачам кафедр заздалегідь визначити бази практик студентів та своєчасно укласти з керівниками таких організацій та установ базові угоди на проведення практичної підготовки студентів. Особливу увагу звернути на укладання довгострокових угод з підприємствами, організаціями і установами, що за своєю діяльністю відповідають змісту підготовки фахівців відповідної спеціальності.

1.8. Провести аналіз наявного в університеті навчально-методичного забезпечення для студентів заочної форми навчання, зокрема: модульних контрольних завдань, методичних рекомендацій для виконання окремих форм організації навчання і при необхідності розробити та затвердити методичні рекомендації щодо виконання випускних кваліфікаційних і магістерських робіт для всіх спеціальностей.

1.9. Керівникам структурних підрозділів проаналізувати стан успішності та академічну заборгованість студентів і розглянути ці питання на Вчених радах інститутів, факультетів, зокрема, проаналізувати роботу кожного викладача, виявити причини, які негативно впливають на отримання студентами незадовільних оцінок і розробити заходи до мінімізації негативних наслідків.

1.10. Завідувачам кафедр на засіданнях кафедр розглянути питання про посилення відповідальності викладачів щодо здійснення контролю за виконанням студентами курсових, випускних кваліфікаційних та магістерських робіт та дотримання графіків їх виконання.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом II семестру 2017-2018 навчального року.

Результати голосування: «за» - всі, «проти» - немає, «утримались» - немає.

СЛУХАЛИ:

2. Про підсумки наукової роботи за календарний рік.

Виступила проректор з наукової роботи проф. Некряч А.І., яка вказала на підсумки наукової роботи за календарний рік.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію проф. Некряч А.І. щодо підсумків наукової роботи за календарний рік прийняти до відома та виконання.

2.1. Керівникам структурних підрозділів:

- здійснювати наукову роботу відповідно до закону України, нормативних актів МОН і МОЗ України, Концепції наукової роботи, перспективних планів розвитку університету, рішень вченої ради, ректорату.
- продовжити реалізувати наукові теми у визначені планом строки;
- на вчених радах Інститутів ПВНЗ КиМУ більш вимогливо аналізувати зміст наукової продукції;
- підвищувати відповідальність авторів за якість наукової продукції;
- науковим керівникам активніше залучати студентську молодь до науково-дослідної роботи в межах наукових тем, через підготовку курсових, випускних кваліфікаційних та магістерських робіт;
- збільшити кількість учасників на Всеукраїнських конкурсах та олімпіадах;
- розширити формат наукового міжнародного співробітництва, грантових проектів;
- продовжити співпрацю з Малою академією наук м. Києва та Київської області;
- впорядкувати делегування питань вченим радам Інститутів ПВНЗ КиМУ і порядку подачі документів на Вчену раду Університету;
- більш повно висвітлювати наукову роботу на інформаційних стендах та сайті університету.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом 2017-2018 навчального року.

Результати голосування: «за» - всі, «проти» - немає, «утримались» - немає.

СЛУХАЛИ:

3. Стан, проблеми, перспективи організації навчально-методичної, наукової, виховної роботи та кадрового забезпечення в навчально-науковому інституті міжнародних відносин. Про хід реалізації теми, зареєстрованої в УкрІНТЕІ «Євроінтеграційні процеси як складові глобалізованого світу»

Виступила директор навчально-наукового інституту міжнародних відносин проф. Тіменко І.В., яка вказала на перспективи організації навчально-методичної, наукової, виховної роботи та кадрового забезпечення в навчально-науковому інституті міжнародних відносин. Про хід реалізації теми, зареєстрованої в УкрІНТЕІ «Євроінтеграційні процеси як складові глобалізованого світу».

УХВАЛИЛИ:

1.1. Інформацію проф. Тіменко І.В. щодо стану проблеми, перспективи організації навчально-методичної, наукової, виховної роботи та кадрового забезпечення в навчально-науковому інституті міжнародних відносин. Про хід реалізації теми, зареєстрованої в УкрІНТЕІ «Євроінтеграційні процеси як складові глобалізованого світу».

1.2. Керівництву Навчально-наукового інституту міжнародних відносин :

- на Вченій раді ННІМВ заслуховувати звіти кафедр, окремих викладачів, кураторів академічних груп про результати навчальної, наукової та виховної роботи зі студентами;
- продовжити роботу над науково-дослідною темою, зареєстрованою в УкрІНТЕІ «Євроінтеграційні процеси як складові глобалізованого світу», залучаючи професорсько-викладацький склад Інституту та підготовлену студентську молодь;
- підвищити вимогливість до викладачів щодо результатів їхньої праці та реалізацію ними повною мірою навчального, наукового та виховного процесів;

- залучати ширше викладачів до позааудиторної виховної роботи та студентський актив до організації і проведення загально-університетських та загальноінститутських заходів;
- спільно з кафедрами та зі студентами здійснювати профорієнтаційну роботу з абітурієнтами, залучаючи останніх до загально університетських та інститутських заходів.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, завідувачі кафедр, керівник науково-дослідної теми.

Термін виконання: протягом II семестру 2017-2018 навчального року.

Результати голосування: «за» - всі, «проти» - немає, «утримались» - немає.

Президент КиМУ



проф. Х.В.Хачатурян

Вчений секретар

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the academic secretary, is written over the stamp area.

проф. Л. В. Артемова